

# 運送申込書／運送引受書・乗車券

※申込者は、太線内をご記入願います。

		申込日：平成 年 月 日								
申込者	氏名・名称	電話： _____								
	住所	FAX： _____								
契約責任者	氏名・名称	E-mail： _____								
	住所	緊急連絡先： _____								
運送を引受ける者	氏名・名称	電話： _____								
	住所	FAX： _____								
事業許可	昭和・平成	E-mail： _____								
	営業区域	緊急連絡先： _____								
氏名・名称		電話： 0184-74-3637								
住所		FAX： 0184-74-3602								
事業許可		E-mail： yurirw@obako5.com								
昭和・平成		緊急連絡先： 0184-56-2736								
営業区域		任意保険・共済								
対人		万円								
対物		200万円								
		万円								
		無制限								
申込乗車人員	人	乗車定員別又は車種別の車両数								
		大型車 両	中型車 両							
			小型車 両							
配車日時	月 日 ( )	配車場所	地図： 有・無							
旅行の日程										
月日	発地	発車時刻	主な経由地	到着時刻	着地	宿泊場所	待機時間	乗務員の休憩		備考
								地点	時間	
①	/	:	別紙	:			:		:	
②	/	:		:			:		:	
③	/	:		:			:		:	
④	/	:		:			:		:	
うち、旅客が乗車しない区間：							( ) 営業所車庫			
交替運転者		有・無 交替の地点 ( )		【運行開始日時】		【運行終了日時】				
		「無」の場合の理由：昼間短距離・その他 ( )		月 日 ( )		月 日 ( )				
車掌 (ガイド)		有・無 交替の地点 ( )								
運賃及び料金の支払方法		□ 銀行振込 □ 現金 □ その他 ( )		【走行距離】		【走行時間】				
		支払期日：平成 年 月 日		総 km		総 時間 分				
適用を受けようとする割引		□ 学校団体割引 □ 障害者施設団体割引		実車 km		実車 時間 分				
		□ その他 ( ) 割引								
		※ 標準運送約款 5 条 2 項に規定する所定の証明書を添付。								
特約事項				運賃		円				
				料金		円				
				(料金の種類：)		( )				
				消費税		円				
				実費 (税込)		円				
				(実費の詳細：)		( )				
				合計請求金額		円				

上記のとおり運送を引受けます。

平成 年 月 日

配車場所の地図

備考欄（※ 記入スペースが必要な場合に使用）